



LICEO ARTISTICO "A. SABATINI-F. MENNA"

Indirizzi : Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e Multimedia - Design - Grafica - Scenografia

SEDE – VIA GUERINO GRIMALDI,7 – 84125 SALERNO TEL: 089224420- FAX 0892582062

SEDE VIA PIETRO DA ACERNO,1- 84126 SALERNO TEL. 089791866 FAX 0892751228

SEDE VIA GIACOMO COSTA – 84126 SALERNO TEL. 089796149

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR

C.F.: 95152560652 - Codice Meccanografico: SASL040008 - e.mail: SASL040008@istruzione.it

PEC: SASL040008@pec.istruzione.it Sito Web: www.liceoartisticosabatinimenna.gov.it

Prot.n. 4060/07-06

Salerno 25/09/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il CCNL vigente;
- VISTE le istanze e i C.V. dei docenti interessati;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti del 04/09/2018;

NOMINA

il docente sottoindicato, per l'anno scolastico 2018/19, Funzione Strumentale del Piano dell'Offerta Formativa di seguito specificate:

DOCENTE	AREA	DESCRIZIONE COMPETENZE
MORRONE VITTORIO	6	COMUNICAZIONE INTERNA/ESTERNA: GESTIONE SITO WEB

Compiti connessi:

- Aggiornamento, ampliamento, miglioramento dei servizi del Sito Web della scuola – (Sezione segreteria, docenti, alunni, genitori), in sintonia con le nuove norme della Privacy;
- Raccordo con DS – FF.SS. /Referenti di Dipartimento - Docenti - DSGA- Uffici di Segreteria per:

1. Gestione sito web- facebook- youtube - dedicati ;
2. Pubblicazione documenti, percorsi didattici, iniziative etc... dalla scuola;
3. Pubblicazione documenti Amministrativi e Informazioni - Archiviazione materiali e documenti; Altro, ove rilevato;
4. Rilevazioni di pareri - proposte per il miglioramento del sito web e delle pagine dedicate alla scuola;

In generale :

- Collegamento col gruppo di Valutazione e Miglioramento della scuola (N.I.V.);
- Responsabilità nella diffusione delle informazioni all'interno e all'esterno;
- Collegamento diretto col DS ,Collaboratori / Referenti sede / Supporti organizzativi / Coordinatori Dipartimenti /FF.SS / DSGA.

Incarico

- L'incarico sarà espletato nello svolgimento di attività aggiuntive all'orario di servizio, per l'intera durata del corrente anno scolastico e dovrà svolgersi in stretta collaborazione con il Dirigente scolastico e, relativamente agli aspetti amministrativi e contabili, con il Direttore s.g.a.;
- Il docente , si impegna a presentare un PIANO DI LAVORO sintetico, ma esaustivo, al DS, nel rispetto del POF della scuola e delle azioni di miglioramento di cui alla funzione specifica, in collegamento col PdM e con l'Atto di Indirizzo del DS, entro il prossimo 31 ottobre 2018.
Si impegna, altresì, a sostenere i processi di miglioramento di cui al RAV di scuola, sostenendo, d'intesa col DS e col Gruppo di Valutazione e Miglioramento, le attività di monitoraggio e proponendo azioni di miglioramento, dei processi e delle azioni svolte. Si impegneranno, altresì, a predisporre un DIARIO DI BORDO che sintetizzi in modo esaustivo le azioni effettivamente realizzate.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



LICEO ARTISTICO "A. SABATINI-F. MENNA"

Indirizzi : Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e Multimedia - Design - Grafica - Scenografia

SEDE – VIA GUERINO GRIMALDI,7 – 84125 SALERNO TEL: 089224420- FAX 0892582062

SEDE VIA PIETRO DA ACERNO,1- 84126 SALERNO TEL. 089791866 FAX 0892751228

SEDE VIA GIACOMO COSTA – 84126 SALERNO TEL. 089796149

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR

C.F.: 95152560652 - Codice Meccanografico: SASL040008 - e.mail: SASL040008@istruzione.it

PEC: SASL040008@pec.istruzione.it Sito Web: www.liceoartisticosabatinimenna.gov.it

Precisazioni

- L'attività effettivamente svolta e documentata dalla tenuta di un diario di bordo e di un registro dei verbali, verrà retribuita previa redazione di apposite relazioni (programmatica e consuntiva);
-
- Per l'espletamento della predetta funzione sarà riconosciuto alla S.V. un compenso forfetario lordo dipendente procapite, come da comunicazioni del Miur, che sarà liquidato entro il 31/08/2019 dalla R.T.S. di Salerno.
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario, competente per territorio, previo tentativo obbligatorio di conciliazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.68 e seguenti del D.L.vo n.29/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dr.ssa Ester ANDREOLA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.
82/2005, s. m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa